

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| NUMERO DIPENDENTI          |                           |
| BUDGET TOTALE              |                           |
| BUGET TOTALE PER PROGETTI  | PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
| BUGET TOTALE COMPORTAMENTO | PERFORMANCE INDIVIDUALE   |

| SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |  |
|---|--|
| A)  | VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |
|   | DA VALUTARE IN AMBITO DI AREA              |

| AREA A      | Valore obiettivo (in €) | dipendenti coinvolti | % di raggiungimento | Valore effettivo obiettivo (in €) | Partecipazione individuale in % (la somma dei valori) | Totale individuale (in €) |
|-------------|-------------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------------|---|---------------------------|
| OBIETTIVO 1 | 30                      | DIP.1                | 100                 | B3*B13/60                         | 50  | E13*F13/100               |
|             |                         | DIP.2                |                     |                                   | 50  | E13*F14/100               |
| OBIETTIVO 2 | 10                      | DIP.1                | 100                 | B3*B15/60                         | 100   | E15*F15/100               |
| OBIETTIVO 3 | 20                      | DIP.2                | 100                 | B3*B16/60                         | 100   | E16*F16/100               |
|             | 60                      |                      |                     |                                   |   | <b>SOMMA(G13:G16)</b>     |

Nota: nella scheda che si fornisce al dipendente, vanno oscurati i dati riferiti agli altri dipendenti

| A1)        | VALUTAZIONE IMPEGNO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI |                          |                           |                         |
|------------|--|--------------------------|---------------------------|-------------------------|
|            | DA VALUTARE PER CIASCUN DIPENDENTE                     |                          |                           |                         |
| dipendente | obiettivi  | Valore dell'obiettivo in | Impegno individuale nella | valutazione complessiva |
| DIP.1      | ob.1   | 30                       | 60                        | C24/C26*D24             |
|            | ob.2   | 10                       | 60                        | C25/C26*D25             |
|            |  | 40                       |                           | <b>SOMMA(E24+E25)</b>   |

| SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE |
|---|
|---|

|   |                     |                              |                   |                 |           |            |
|---|---------------------|------------------------------|-------------------|-----------------|-----------|------------|
| A2) CAPACITA' E FATTORI COMPORTAMENTALI | 0 - non si applica* | 1 - gravemente insufficiente | 2 - insufficiente | 3 - sufficiente | 4 - buono | 5 - ottimo |
|---|---------------------|------------------------------|-------------------|-----------------|-----------|------------|

|  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|---|
| gestione dei conflitti, clima interno e capacità di lavorare in gruppo   |  |  |  |  |  |   |
| gestione delle emergenze e dei cambiamenti   |  |  |  |  |  |   |
| rispetto delle regole senza formalismi   |  |  |  |  |  |   |
| interfunzionalità con gli altri collaboratori dell'ufficio   |  |  |  |  |  |   |
| autoaggiornamento professionale e know how   |  |  |  |  |  |   |
| proporre e gestire soluzioni innovative sia dal punto di vista procedurale che organizzativo                             |  |  |  |  |  |   |
| qualità dell'apporto individuale: gestione del ruolo e problem solving   |  |  |  |  |  |   |
| gestione dell'utenza e degli interlocutori: capacità di ascolto e di cogliere i bisogni.                                 |  |  |  |  |  |   |
| <b>TOTALE (MAX 40 punti)</b>   |  |  |  |  |  | <b>SOMMA DI TUTTI I VALORI DELLA TABELLA A2</b> |
| <b>* non ricorre la fattispecie, quindi tale capacità non viene conteggiata ai fini del calcolo del punteggio totale</b> |  |  |  |  |  |   |

| <b>B) Fattori di incremento</b> |   |                | NOTE   | PUNTEGGIO |
|---------------------------------|---|----------------|--|-----------|
| a.                              | Eventuali ulteriori attività prestate nell'anno che non siano state   | Fino a 3 punti | <b>QUALORA VENGANO ASSEGNATI PUNTI SPIEGARE L'ATTIVITA SVOLTA IN QUESTO SPAZIO</b> |           |
| b.                              | Effettuazione di attività complesse per effetto di imprevisti o per   | Fino a 3 punti |  |           |
| c.                              | Attività svolta in sostituzione di altri colleghi temporaneamente     | Fino a 3 punti |  |           |
| d.                              | Particolari e comprovati benefici per l'Amministrazione in termini di | Fino a 3 punti |  |           |
| e.                              | Attivazione di particolari sistemi di integrazione e cooperazione,    | Fino a 3 punti |  |           |

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| <b>TOTALE (MAX 15 punti)</b> | <b>SOMMA VALORI TABELLA<br/>B</b> |
|------------------------------|-----------------------------------|

| <b>C) Fattori di riduzione</b>  |                               |                                   |
|---|-------------------------------|-----------------------------------|
|   | <b>Ricorrenza<br/>(si/no)</b> | <b>riduzione di punti n.</b>      |
| 1) Avere causato <b>danno all'immagine</b> dell'ente                                    |                               |                                   |
| 2) Avere determinato un <b>danno economico</b> a causa di inerzia o                     |                               |                                   |
| 3) <b>Mancato rispetto dei tempi procedurali</b> causando, avendone                     |                               |                                   |
| a) Risarcimento del danno   |                               |                                   |
| b) Indennizzo   |                               |                                   |
| c) Commissario ad acta  |                               |                                   |
| d) Mancata o tardiva emanazione del provvedimento (art.2, comma 9,                      |                               |                                   |
| 4) Mancata attuazione delle disposizioni in materia di <b>prevenzione della</b>         |                               |                                   |
| 5) <b>Mancato rispetto delle direttive</b> impartite dall'amministrazione               |                               |                                   |
| 6) <b>Violazione degli obblighi prestazionali</b> che abbiano determinato               |                               |                                   |
| 7) inefficienze o incompetenze che abbiano comportato <b>gravi danni</b> al             |                               |                                   |
| 8) <b>mancato o inadeguato esercizio dell'azione disciplinare</b> , laddove si          |                               |                                   |
| 9) <b>rilevi significativi verificati in occasione dell'attività di controllo</b> sulla |                               |                                   |
| <b>MAX – 30 punti</b>   |                               | <b>SOMMA VALORI<br/>TABELLA C</b> |

| <b>VALUTAZIONE PERF. INDIVIDUALE</b> |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>punteggio PERF.INDIVIDUALE</b>    | <b>premio in €<br/>PERF.INDIVIDUALE</b> |
| F95                                  | $F95*(B4/(B1*55))$                      |

| <b>PREMIO COMPLESSIVO IN EURO</b>                  |
|--|
| <b>PERF. ORGANIZZATIVA + PERF.<br/>INDIVIDUALE</b> |

| <b>RIEPILOGO GENERALE</b>                    |                                    |   |
|--|------------------------------------|---|
| <b>Performance organizzativa (obiettivi)</b> |                                    | <b>E26</b>  |
| <b>Performance individuale</b>               | capacità e fattori comportamentali | <b>SOMMA DI TUTTI I VALORI<br/>DELLA TABELLA A2</b> |
|  | fattori di incremento              | <b>SOMMA VALORI TABELLA<br/>B</b>                   |

|  |  |                                   |
|--|--|-----------------------------------|
|  | fattori di riduzione (da inserire con valore negativo) | <b>SOMMA VALORI TABELLA<br/>C</b> |
|  | sommatoria tra fattori di incremento e riduzione       | <b>F81+F82</b>                    |
| <b>TOTALE (in ogni caso il punteggio complessivo non può essere superiore a 100)</b> |  | <b>F79+F80+F83</b>                |

\* I fattori di incremento valgono nel caso in cui non si sia già raggiunto i 100 punti dei fattori premianti e/o per compensare eventuali fattori di riduzione

| <b>RIEPILOGO VALUTAZIONE AI FINI DELLA PROGRESSIONE</b> |   |
|---|---|
| Capacità e fattori comportamentali                      | <b>SOMMA DI TUTTI I VALORI<br/>DELLA TABELLA A2</b> |
| Fattori di incremento                                   | <b>SOMMA VALORI TABELLA<br/>B</b>                   |
| Fattori di riduzione (DA INSERIRE CON VALORE NEGATIVO)  | <b>SOMMA VALORI TABELLA<br/>C</b>                   |
| Sommatoria tra Fattori di incremento e riduzione        | <b>F92+F93</b>                                      |
| <b>TOTALE</b>   | <b>F91+F94</b>                                      |